



產學小聯盟

科技部產學技術聯盟合作計畫

產學小聯盟管考平台操作說明



工程科技推展中心

中華民國107年3月

產學小聯盟推廣平台連結

搜尋eTop關鍵字

Google
台灣

etop

Google 搜尋

好手氣



eTop 科技部工程科技推廣平台
Engineering Technology Promotion Platform

搜尋 學門補助申請 學門網站 電子報 媒合平台 虛擬展場 留言板

會員登入

電子郵件帳號
密碼
登入

會員註冊 | 忘記密碼

最新消息

MAR 19 工學院徵求推薦院長候選人啟事
最新消息

MAR 論壇將在週四 10/19 正式開課

重要消息

OCT 15 論壇快訊-免費好康報你知
重要消息

OCT 科技部了開102年度產學合

產學小聯盟

www.etop.org.tw

深耕計畫 產學小聯盟

跨領域 創意 GO 加值平台 DREAM

進入eTop首頁

返回eTop

產學小聯盟

最新消息 專案說明 通過計畫 聯絡我們 Q&A

最新消息

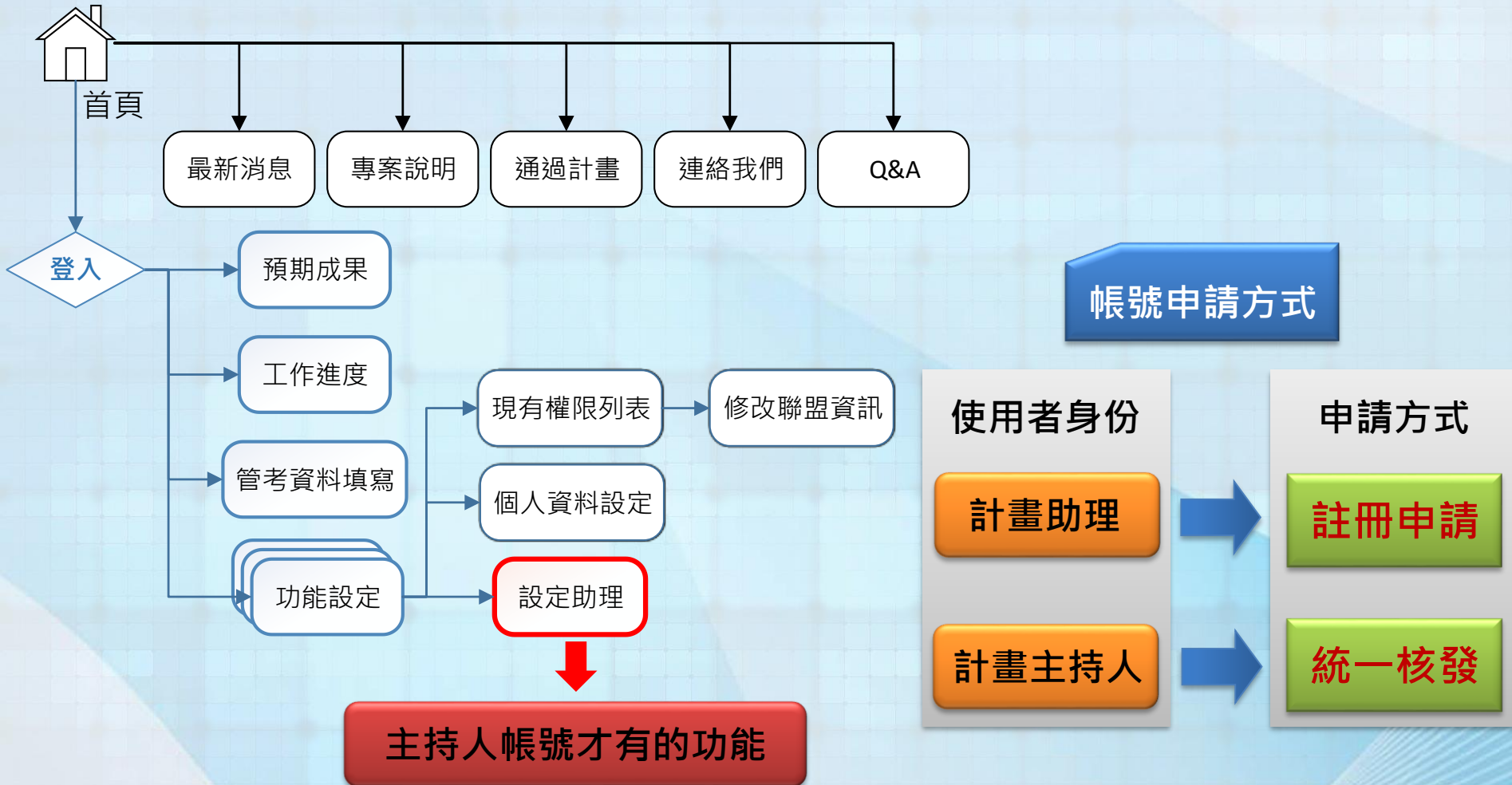
- 2015/08/25.26.28產學小聯盟計畫徵求說明會會議資料 (New) 2015/09/03
- 科技部公開徵求105年產學技術聯盟合作計畫(產學小聯盟) (New) 2015/08/07
- 2015產學小聯盟成果DM (New) 2015/07/17

相關連結

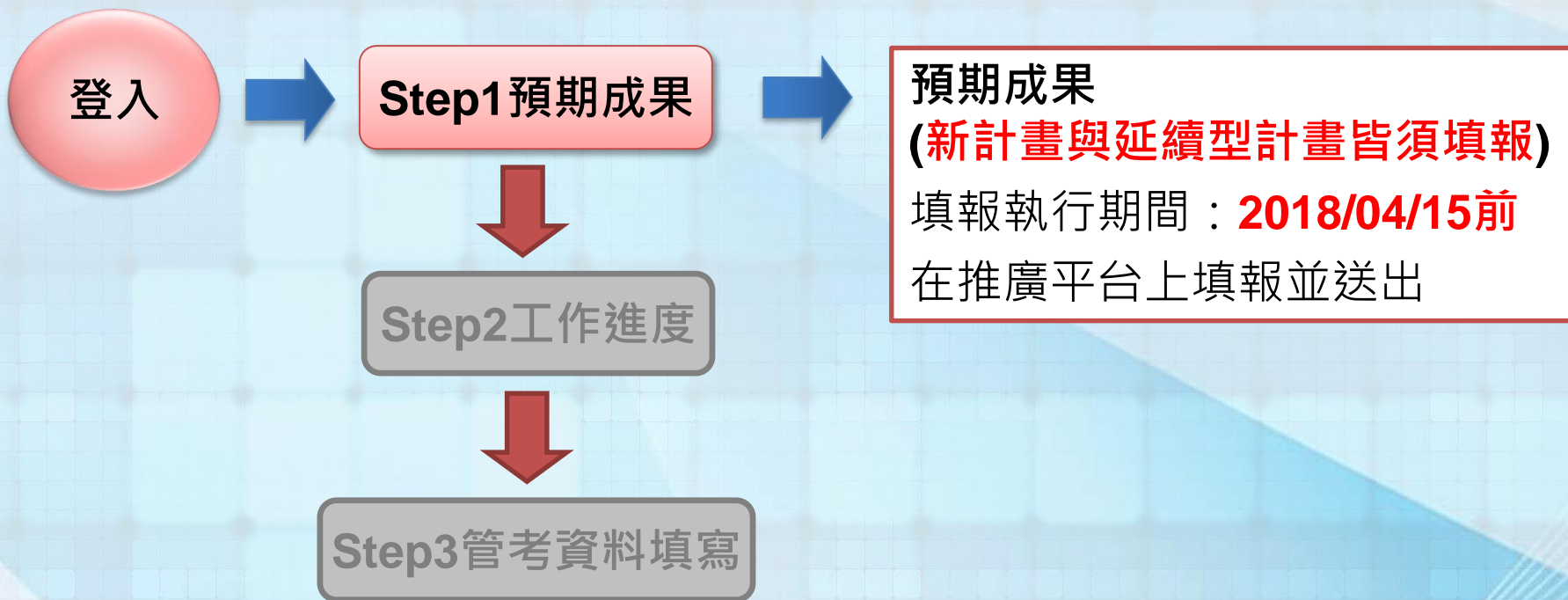
TTMU 台灣產業技術服務聯盟

連結至產學小聯盟網站

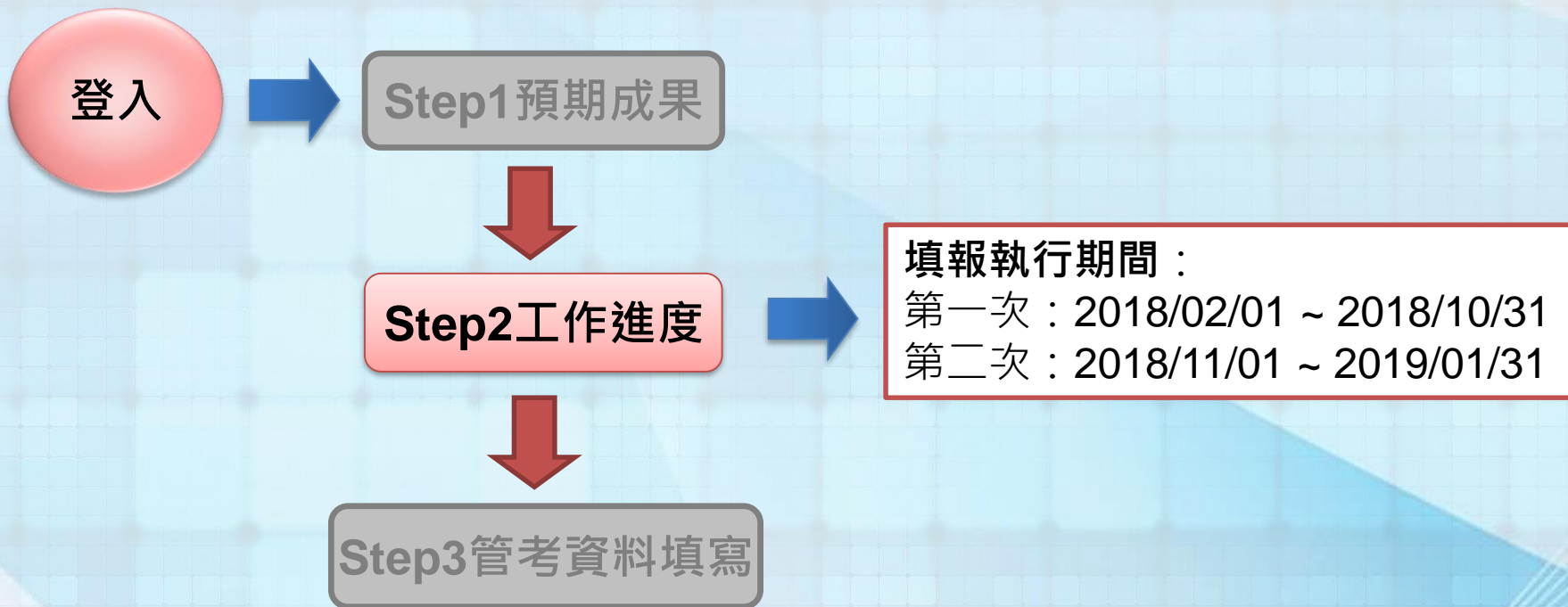
系統架構圖



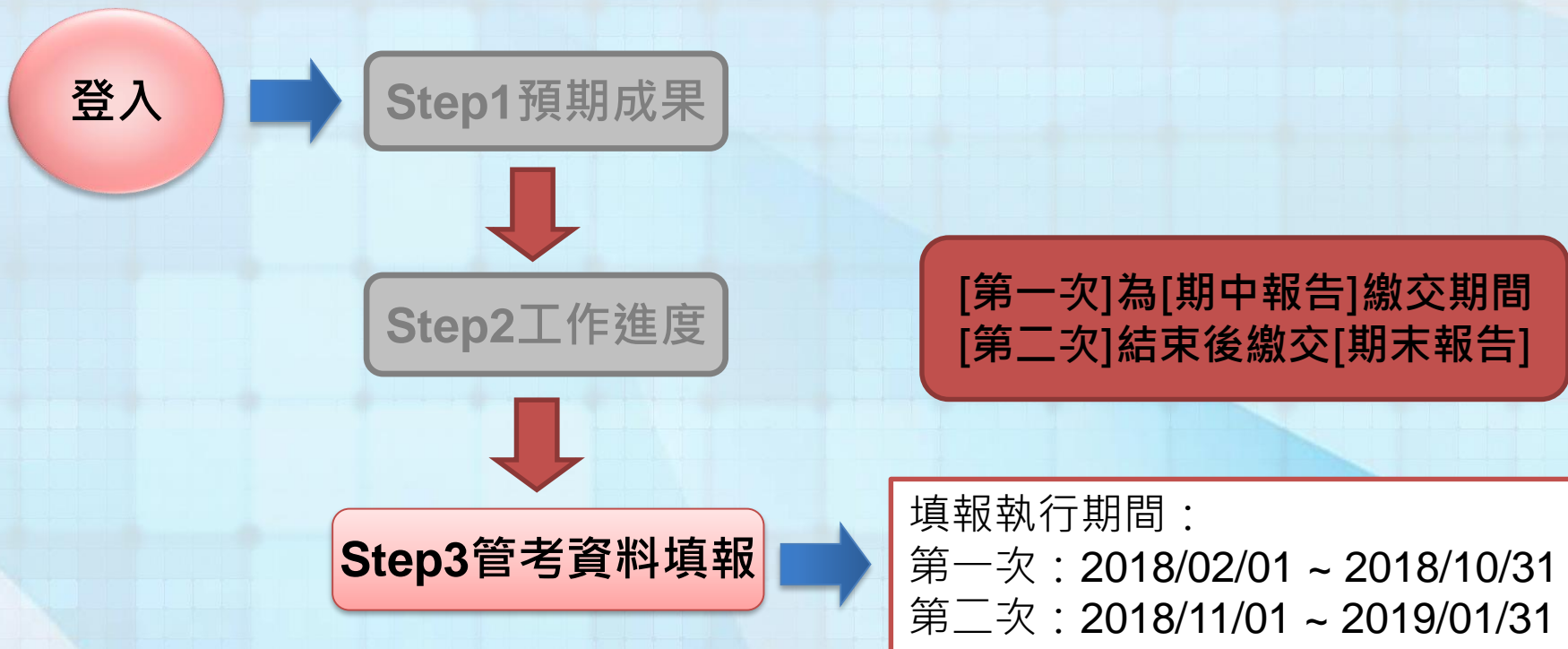
成果綜整表填寫流程



成果綜整表填寫流程



成果綜整表填寫流程



填寫預期成果資料

最新消息

預期成果

工作進度

管考資料填寫

功能設定

承辦員

管理員設定

Step1: 【選擇預期成果綜整表類別】

預期成果資料填寫

▶請選取綜整表類別：2018年產學小聯盟預期成果綜整表 ▾

年份	主持人	計畫名稱	預期成果
2018	2018ETPC	2018ETPC_test	填寫預期成果資料

Step2: 【確認計畫名稱】

Step3: 【點選填寫預期成果資料】

填寫預期成果資料- 聯盟經常性營運收入(仟元)

單位仟元

3. 聯盟經常性營運收入(仟元)

▶ KPI指標項目：

1. 總收入(系統自動加總)：0 仟元

2. 會員費收入：0 仟元

3. 技術服務收入：0 仟元

4. 其它項目收入：0 仟元

5. 其它補充說明：(限500個字內簡述，請條列式列舉)

字數限制500字元簡述，目前剩500字

【預期成果綜整報表】

依預期執行目標填寫

填寫預期成果資料- 計畫核定研究生人數

【預期成果綜整報表】

依預期執行目標填寫

9. 計畫核定研究生人數

▶填報資料：

- | | | |
|---------|--------------------------------|---|
| 1.大學： | <input type="text" value="1"/> | 人 |
| 2.碩士： | <input type="text" value="2"/> | 人 |
| 3.博士： | <input type="text" value="3"/> | 人 |
| 4.博後： | <input type="text" value="4"/> | 人 |
| 5.專任助理： | <input type="text" value="5"/> | 人 |

資料暫存

確定送出

回上一頁

備註：請於管考截止日前填寫完畢並由主持人帳號 [確定送出] 資料，以免影響您的權益。
(預期成果綜整表若無送出，之後無法下載累計成果綜整表撰寫科技部報告)。

- [資料暫存]：若資料尚待確認，請點選資料暫存按鈕，資料暫存後尚可進行修改。
- [確定送出]：資料確認正確後，請主持人[確定送出]資料，送出後資料無法再進行修改。

工作進度

最新消息

預期成果

工作進度

管考資料填寫

功能設定

承辦員

管理員設定

Step 1 : 【選擇成果綜整表類別】

【季成果報表】

依選取之季成果綜整表類別
匯出每季工作進度清單

【累計成果報表】

匯出計畫執行期間
所有工作進度清單

工作進度管理清單

▶請選取綜整表類別： 2018年產學小聯盟第一次(3)成果綜整表 ▾

年份	主持人	計畫名稱	工作進度	季成果報表	累計成果報表
2018	2018ETPC	2018ETPC_test	填寫工作進度	下載	下載

季成果報表：依下拉式選單選取之 [綜整表類別]，下載季成果報表

累計成果報表：下載計畫年度工作進度成果清單報表

▶請於每季管考截止日期前，將「工作進度」填寫完畢，再由計畫主持人帳號至「管考資料填寫」功能頁面點選『確認送出』按鈕，完成繳交綜整表資料

Step 2 : 【確認計畫名稱】

Step 3: 【點選填寫工作進度資料】

工作進度系統畫面- 招募聯盟會員(業界廠商)



注意事項

項目名稱	填寫內容	說明
<p>* 上傳會員契約相關資料(PDF檔)： 請檢附聯盟與廠商合作合約書內容必須包含以下之要項：</p> <p>1. 契約到期日-必須含跨該年10/31(考核)</p> <p>2. 基本資料(執行機構：計畫主持人姓名/系所/住址/電話；聯盟會員：廠商名稱/負責人/住址/電話)</p> <p>3. 雙方用印(執行機構：計畫主持人印章加學校章(學校至少到院級之印章)；聯盟會員：公司大小章或負責人簽名加公司章)</p>	<p>選擇檔案 未選擇任何檔案 清除</p>	<p>注意：限上傳1個檔案，僅限上傳文件、圖片及壓縮檔。若有多個檔案需上傳，請先打包成1個壓縮檔後再上傳，檔案大小限制10MB，請勿上傳大檔案或其它檔案類型。 (檔案名稱禁止使用特殊符號如：<+,#,%>，否則檔案無法下載)</p>
	<p>必須是廠商類別才算 KPI</p>	
* 會員類型：	廠商	注意：KPI指標以業界廠商類型計算，法人與個人會員可填報但不列入會員數計算(請在第三季以其它文字說明)
* 產業類別：	(A1)農、牧業	行政院主計總處行業標準分類[下載]
* 收費/免費會員：	收費會員	
* 會員所屬地區：	北部	北部地區(宜蘭~新竹)、中部地區(苗栗~雲林) 南部地區(嘉義~屏東)、東部地區(花蓮~台東)

工作進度系統畫面- 招募聯盟會員(業界廠商)



*	入會會員公司名稱：	<input type="text"/>	
*	入會會員負責人：	<input type="text"/>	
*	入會會員地址：	<input type="text"/>	
*	入會會員電話：	<input type="text"/>	
*	契約起始日：	<input type="text"/>	
*	契約截止日：	<input type="text"/>	契約截止日必須含跨管考截止日2018/10/31才有效
*	企業規模：	1,001~3,000萬元 ▾	「廠商」會員才需要填
*	企業員工數：	經常雇用員工數超過100~199人 ▾	「廠商」會員才需要填
*	是否位屬「工業暨產業園區」：	工業區 ▾	「廠商」會員才需要填

**契約截止日須
含跨10/31**

刪除	修改	季類別	會員名稱	負責人	類型	產業類型	區域	企業規模	企業員工數	契約截止日	附件
<input type="button" value="刪除"/>	<input type="button" value="修改"/>	2018第一 次(3)	2018Test	2018Test	廠商	(A1)農、牧業	北部	1,001~3,000 0萬元	經常雇用員工 數超過100~19 9人	2018/11/22	下載

過去招募之有效會員清單

No	季類別	會員名稱	負責人	會員類型	產業類型	區域	契約截止日	附件
1	2017第一季	ABC公司	ABC	廠商	(A1)農、牧業	北部	2019/11/15	下載

工作進度系統畫面- 聯盟營運收入(仟元)

▶聯盟營運收入(仟元) 注意：聯盟營運收入不包含技轉收入

工作進度KPI項目名稱

項目名稱	填寫內容	說明
聯盟會員費收入(仟元) :	<input type="text"/>	收入單位為(仟元)，欄位僅限制輸入重數，小數最多3位數(例：1萬元，輸入10 or 10.000)
聯盟技術服務收入(仟元) :	<input type="text"/>	
聯盟其它收入(仟元) :	<input type="text"/>	
* 會計核定日期 :	<input type="text"/>	日期限定在2018/02/01~2019/02/01才有效
<p>*上傳有會計核章資料PDF：</p> <p>聯盟收入皆必須檢附有效會計核章之單據，作為聯盟收入之證明。附註：因各校收款規定不同，若佐證附件與系統上填報項目名稱不同或看不出為該項，請務必於該附件增加一頁說明。</p> <p>特別注意：營運收入必須為聯盟可自由運用之金流，以下狀況請勿計入：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.廠商捐贈之設備與其設備價值 2.學校給予之鼓勵金、設備...等 3.其它計畫之經費收入，例：偕同廠商申請科技部計畫，廠商之配合款與科技部補助經費、SBIR、產學合作、建教合作。(請填入第7點) 4.技術轉移之收入(請填入第7點) <p>特別注意：聯盟經常性營運收入請勿重複填報到第7點[衍生之技術服務或產學合作計畫]之收入中!</p>		<p>注意：限上傳1個檔案，僅限上傳文件、圖片及壓縮檔。若有多個檔案需上傳，請先打包成1個壓縮檔後再上傳，檔案大小限制10MB，請勿上傳大檔案或其它檔案類型。</p> <p>(檔案名稱禁止使用特殊符號如：< +, #, % > 或空白字元，否則檔案無法下載)</p>
<p>Choose File No file chosen <input type="button" value="清除"/></p>		

附件內容注意事項

資料儲存

工作進度系統畫面- 衍生產學合作計畫



▶ 衍生產學合作計畫(已簽訂合約)

注意事項

項目名稱	填寫內容	說明
<p>*上傳合作計畫相關資料PDF： 請檢附合約書(至少包含：雙方用印、計畫總經費、計畫期間)或計畫核定清單(需列出廠商以便判別)</p> <p>1.聯盟輔導會員廠商申請計畫 (例：經濟部SBIR...等)</p> <p>2.任何與會員廠商之產學合作計畫、建教合作計畫。</p> <p>特別注意：</p> <p>1.計畫經費為總經費(EX:廠商配合款加科技部補助款)</p> <p>2.計畫需為合作廠商為聯盟會員、計畫立約人為計畫主持人或共同主持人且為小聯盟計畫執行期間所衍生之產學計畫。</p> <p>3.佐證資料需為有效之通過公文、單據或計畫核定清單，擇1上傳即可。並佐證資料，內容必須包含有：計畫執行期間、立約人(若以學校簽約須註明主持人)與廠商資料供核對。</p> <p>4.若計畫為申請中，則不得填入！</p> <p>特別注意：產學合作之經費，勿重複填報到[3.聯盟經常性營運收入]中任一項收入中。</p>	<p>選擇檔案 未選擇任何檔案 清除</p>	<p>注意：限上傳1個檔案，僅限上傳文件、圖片及壓縮檔。若有多個檔案需上傳，請先打包成1個壓縮檔後再上傳，檔案大小限制10MB，請勿上傳大檔案或其它檔案類型。 (檔案名稱禁止使用特殊符號如：<+,#,%>，否則檔案無法下載)</p>

工作進度系統畫面- 衍生產學合作計畫



▶衍生產學合作計畫(已簽訂合約)

項目名稱	填寫內容	注意事項	說明
* 計畫名稱 :	<input type="text"/>		已簽訂合約之產學合作計畫
* 合作廠商名稱 :	<input type="text"/>		合作廠商需為聯盟會員
* 計畫總經費(仟元) :	<input type="text"/>		計畫總經費單位為(仟元)，欄位僅限制輸入實數，小數最多3位數(如1萬元：10 or 10.000)
* 計畫來源 :	<input type="text"/>		例： 國家型能源計畫、科學工業園區管理局、工業局、科技部
* 計畫執行起始日期 :	<input type="text"/>		起始日期限定在2018/02/01~2019/02/01才有效
* 計畫執行截止日期 :	<input type="text"/>		

刪除	修改	季類別	計畫名稱	合作廠商名稱	計畫經費(仟元)	計畫來源	起始日期	截止日期	附件
<input type="button" value="刪除"/>	<input type="button" value="修改"/>	2018第一 次(3)	2018Test	2018Test	100	2018Test	2018/2/14	2018/11/15	下載

管考資料填寫

最新消息 | 預期成果 | 工作進度 | 管考資料填寫 | 功能設定

【累計綜整表PDF】

匯出計畫執行期間所有成果綜整表清單
期中審查須繳交至科技部之成果表

Step 1: 【選擇成果綜整表類別】

成果綜整表填寫-計畫列表

▶請選取綜整表類別：

【季成果報表】

依選取之季成果綜整表類別
匯出每季成果綜整表清單

Step 2: 【確認計畫名稱】

年份	主持人	計畫名稱	綜整表資料	季綜整表	累計綜整表
2018	2018ETPC	2018ETPC_test	非本年度計畫綜整表 填寫管考資料	下載	下載

季綜整表：依下拉式選單選取之 [綜整表類別]，下載季成果綜整表

累計綜整表：▶請先用計畫主持人帳號執行 [確認送出] 資料後再下載累計成果綜整表，才能下載最新綜整表資料

累計綜整表PDF檔為 [期中審查] 繳交至科技部之成果摘要綜整表

Step 3: 【點選填寫管考資料】

管考資料填寫畫面

8. 協助聯盟會員衍生成果(限500個字內簡述，請條列式列舉)

項目說明：填寫入會會員因加入本聯盟，所衍生之新聘人員數與新增加產值

▶其它填報資料(請依[第一次(3)]實際達成之衍生成果數據填寫)：

1. 聯盟會員新聘人員：

2. 聯盟會員衍生產值：

▶計畫執行達成狀況/其它：

註1：若有佐證附件「如新聞、廠商聲明...等」，請一併上傳提供。

註2：衍生產值要加「佐證附件」與「計算方式」

字數限制1000字元簡述，目前剩1000字

▶簡要差異分析：

字數限制500字元簡述，目前剩500字

若有其它考核附件，請在此上傳： No file chosen

(注意：僅限上傳文件、圖片及壓縮檔，檔案大小限制10MB，請勿上傳大檔案或其它檔案類型)

1. 聯盟會員新聘人員
2. 聯盟會員衍生產值
(依實際數據填寫)

注意事項：

註2：衍生產值要加
「佐證附件」與「計算方式」

計畫執行達成狀況
簡要差異分析

上傳8.協助聯盟會員
衍生成果之相關附件

管考資料填寫畫面

KPI指標數據由[工作進度]填寫資料自動統計

填寫計畫執行達成狀況說明

▶計畫執行達成狀況/其它：

字數限制500字元簡述，目前剩500字

▶簡要差異分析：

字數限制500字元簡述，目前剩500字

*5. 對聯盟會員之服務或輔導規劃(限500個字內簡述，請條列式列舉)

項目說明：填寫聯盟對會員提供之服務項目

▶KPI指標項目(第三季執行進度)：

以下KPI數據依主持人/助理所填寫之計畫工作進度資料同步更新，查詢[工作進度詳細資料]

1.舉辦技術研討會(場)：	2	場
2.技術研討會參與(人)：	135	人
3.專業諮詢服務(次)：	3	次
4.專業諮詢服務(人)：	12	人
5.訪廠現地指導(次)：	1	次
6.訪廠現地指導(人)：	5	人

若有其它考核附件，請在此上傳： 未選擇任何檔案

(注意：僅限上傳文件、圖片及壓縮檔，檔案大小限制10MB，請勿上傳大檔案或其它檔案類型)

管考資料填寫畫面- 計畫核定研究生人數

*10. 計畫核定研究生人數(限500個字內簡述，請條列式列舉)

項目說明：填寫計畫核定研究生人數

▶計畫執行達成狀況：

1.大學：	<input type="text" value="0"/>
2.碩士：	<input type="text" value="0"/>
3.博士：	<input type="text" value="0"/>
4.博後：	<input type="text" value="0"/>
5.專任助理：	<input type="text" value="0"/>

▶簡要差異分析：

字數限制500字元簡述，目前剩500字

計畫執行達成狀況與
簡要差異分析統一填寫

若有其它考核附件，請在此上傳：

No file chosen

(注意：僅限上傳文件、圖片及壓縮檔，檔案大小限制10MB，請勿上傳大檔案或其它檔案類型)

相關附件

備註：請確認已填寫完第一次(3)所有[工作進度]資料，用主持人帳號登入才可[確定送出]資料
請於[第一次(3)成果綜整表填寫截止日2018/10/31前 [確定送出] 資料，以免影響您的權益。

1. [資料暫存]：若資料尚待確認，請點選資料暫存按鈕，資料暫存後尚可進行修改。
2. [確定送出]：資料確認正確後，請主持人[確定送出]資料，送出後資料無法再進行修改。

功能設定—設定助理

計畫主持人帳號功能

最新消息 預期成果 工作進度 管考資料填寫 功能設定

設定助理 個人資料設定 現有權限列表

計畫參與人員清單

此計畫尚無計畫助理

查詢相關參與人員清單

【新增助理按鈕】

參與人員Email帳號查詢： 搜尋

【計畫主持人搜尋助理已開通之email帳號】

新增參與人員	帳號	信箱	姓名
新增	h1gh...@hinet.net	h1gh...@hinet.net	...
新增
新增

返回列表

功能設定-個人資料設定

個人資料設定

更新[紅acted]會員個人基本資料

修改個人基本資訊

*號為必填

電子信箱*	<input type="text" value="99@mail.ncku.edu.tw"/>
備用信箱*	<input type="text" value="99@mail.ncku.edu.tw"/>
新密碼	<input type="button" value="設定新密碼"/>
學校*	<input type="text" value="成功大學"/>
系所*	<input type="text" value="醫工所"/>
電話*	<input type="text" value="06-3345"/> <small>電話輸入格式為06-3345678#9999#123</small>
手機	<input type="text"/> <small>手機輸入格式為09xx-123456</small>

修改個人資料

回首頁

功能設定-現有權限列表

最新消息 | 預期成果 | 工作進度 | 管考資料填寫 | 功能設定

設定助理 | 個人資料設定 | 現有權限列表

個人所屬計畫權限列表

登入帳號權限查詢

計畫執行狀態查詢

現有計畫權限列表

年份	主持人	計畫名稱	帳號權限	計畫狀態	編輯
2017	測試人員2	測試計畫2	計畫主持人	執行中	非本年度計畫無法編輯
2016	測試人員1	測試計畫1	計畫主持人	執行中	編輯

編輯聯盟基本
資訊

功能設定=>編輯聯盟基本資訊



修改項目	內容
計畫編號	
主持人	<input type="text"/>
計畫名稱	<input type="text"/>
聯盟名稱	<input type="text"/>
聯盟網址 網址務必加上http://	<input type="text"/>
聯盟簡介	<input type="text"/>

編輯聯盟基本資訊

聯盟產業別
4/30前填報完畢

聯盟加入方法	*聯盟主要產業別 (此欄必填)	===請選擇聯盟產業類別===
聯絡人名稱	聯盟次要產業別 (非必填)	===請選擇聯盟產業類別=== (若無次要產業別，則可不填)
聯絡人電話	聯盟次要產業別 (非必填)	===請選擇聯盟產業類別=== (若無次要產業別，則可不填)
聯絡人Email		
<input type="button" value="更新"/>		



產學小聯盟計畫執行重要時程



編號	重要截止時間	完成事項	備註
1	107/03/15	上網填報聯盟窗口聯絡資訊	https://goo.gl/forms/JiQnQJolxFfhkIOK2
2	107/04/15	預期成果填報	--
3	107/04/30	提供小聯盟網站Banner與連結網址	--
4	107/10/31	第一次填報KPI	本年度共需填報2次
5	107/10/31	繳交期中報告	上傳科技部網站
6	108/01/31	第二次填報KPI	
7	108/04/30	繳交期末報告 (計畫未通過或結束之聯盟)	上傳科技部網站

產學小聯盟網站與Banner



聯盟設計
Banner

聯盟架設
網站宣傳

工程中心協助
建置於平台上

4/30前
完成



架設聯盟網站



- 請於**4/30前架設完成聯盟網站**並**至平台上輸入聯盟基本資料**。
- 聯盟網站上必須有清楚的「**科技部計畫補助**」之文字註明於網站首頁。
- 請於**4/30前繳交聯盟網站Banner**，工程中心將會協助統一建置於產學小聯盟推廣平台網站首頁。
- **5月開始，每月工程中心將會抽查聯盟網站**，必須有最新消息(持續更新資料)或任何一處可見網頁有定期更新，請務必時常更新聯盟動態。
- 聯盟網站營運狀況會記錄交付產學司考核！



聯盟推廣Banner



新計畫聯盟與舊計畫欲修改Banner聯盟，請4/30前

◆ 上傳Banner至<ftp://140.116.175.63/>

➤ 帳號:allianceUser

➤ 密碼:AllianceFtp

◆ BANNER圖片檔案類型.png檔

◆ 圖片大小 222pixels * 112pixels (pixels=像素；請用附件方式寄送)

◆ 繳交Banner時，請同時以word格式提供聯盟名稱：
可不與計畫名稱相同。



會員合約書



1. 延續型計畫

- **106年度填報，至107年10/31還有效之會員，系統會留存，請聯盟確認資料正確性！若有會員合約失效請來信更正刪除！**
- 107年度新增加之會員，請一律按照今年（107）之填報規定。（詳見填報教學手冊）

2. 新計畫

- 請按照107年度之規定簽署會員契約書，填報上傳平台。

3. 注意說明

- 公司章（大章）如非一般正式認定之大方印章，請依照機構立案時所登記使用之印章為依據並輔以佐證附件證明。例如：廠商會員合約書使用「圓戳章」或「非一般正式大方章」。
- 廠商會員係指「營利單位」且依「商業登記法」登記之對象，以及非研究型法人，如產業公會！



填報常見錯誤提醒



1. 聯盟會員

- 會員合約：(1)廠商方需具公司大小章；學校方需具計畫主持人簽名或蓋章+院級以上的蓋章。(2)續約會員如以繳款為憑，請將收款單據與會員合約一併作為佐證附件上傳。
 - 國外廠商，包括大陸廠商，會員類型歸為「其它」。
2. 各項收入填報金額需確實符合佐證附件（合約/收支出表/有會計核章之收據）
 3. 聯盟經常營運收入、技轉收入、產學合作收入，不可重複填報。
 4. 技轉合約書、產學合作合約書簽約對象須為聯盟「有效廠商會員」，聯盟方立約代表須為計畫主持人或共同主持人。



產學小聯盟推廣平台



謝謝聆聽，敬請指教！



產學小聯盟推廣平台



Q & A